

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач КГБУЗ «КМРД № 1»
О.В. Кунилова



**Правила внутреннего распорядка для пациентов
Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Красноярский межрайонный родильный дом № 1»**

1. Общие положения.

1. Правила внутреннего распорядка для пациентов КГБУЗ «КМРД №1» (далее - Правила внутреннего распорядка) - это регламент пребывания пациентов на стационарном лечении, установленный с целью обеспечения лечебноохранительного, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима в КГБУЗ «КМРД №1».

2. Правила внутреннего распорядка разработаны на основании Федеральных законов РФ, приказов и постановлений вышестоящих органов управления здравоохранением и утверждены приказом главного врача КГБУЗ «КМРД №1».

3. Правила внутреннего распорядка обязательны для исполнения пациентами, посетителями и сотрудниками КГБУЗ «КМРД №1»,

4. С Правилами внутреннего распорядка пациенты знакомятся при поступлении в КГБУЗ «КМРД №1» под роспись, медицинской сестрой приемного покоя гинекологического отделения, акушеркой приемного покоя родового отделения.

5. Правила внутреннего распорядка доступны для изучения на сайте учреждения и информационных стендах.

2. Порядок госпитализации, выписки, взаимоотношения врача и пациента в процессе оказания медицинской помощи.

1. Прием экстренных больных в КГБУЗ «КМРД №1» осуществляется круглосуточно, без выходных, праздничных дней и перерывов. Плановая госпитализация осуществляется с понедельника по пятницу с 08.00 до 16.00.

2. Госпитализация пациентов осуществляется:

- по направлениям государственных организаций здравоохранения;
- при наличии неотложных (экстренных) показаний для госпитализации лиц, обратившихся в КГБУЗ «КМРД №1» самостоятельно;

3. Определение медицинских показаний для госпитализации лиц, обратившихся самостоятельно или доставленных бригадой скорой медицинской помощи, осуществляет врач приемного отделения в процессе осмотра и обследования больного. В диагностически сложных или спорных случаях вопрос о необходимости госпитализации решается комиссионно, с участием заведующего отделением или ответственного дежурного врача в выходные и праздничные дни.

4. В случае категорического отказа самого пациента от госпитализации при наличии показаний - он должен собственноручно подписать информированный добровольный отказ в присутствии врача или заведующего отделением (ответственного дежурного врача), после получения разъяснений о необходимости госпитализации и последствиях отказа.

5. Пациент или его законный представитель при поступлении в КГБУЗ «КМРД №1» представляет медицинским работникам приемного отделения следующие документы:

- направление на госпитализацию;
- паспорт гражданина РФ, вид на жительство в РФ;
- паспорт или иной документ его заменяющий, предназначенный для выезда за границу иностранных граждан или лиц без гражданства, выданный соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства, или международной организацией;
- полис обязательного медицинского страхования.

6. Пациенты, нуждающиеся в неотложной медицинской помощи и доставленные скорой помощью без документов, могут быть госпитализированы в учреждение без вышеперечисленных документов, с последующим оформлением всей необходимой медицинской документации со слов пациента, для чего лечащий врач информирует пациентку либо близких родственников о необходимости предоставления в течение суток документов, удостоверяющих личность больного. Фиксирует данные со слов пациента в медицинской документации, делает запись в журнале регистрации лиц без документов, удостоверяющих личность.

При предоставлении документов удостоверяющих личность пациента в течение суток, делается запись в журнале о том, что документы предоставлены (в журнале должны быть указаны данные паспорта пациента и ФИО лица, которое предоставило документы). На обложке медицинской карты пациента делается запись о том, что личность установлена и прописываются данные паспорта и иных документов.

В случае не предоставления пациентом документа удостоверяющего личность по истечению суток в отделение полиции (дежурная часть тел.225-44-55) передается сообщение об установлении личности пациента. При установлении личности сотрудником полиции делается запись в журнал, о том, что личность установлена с указанием ФИО, должности и № удостоверения сотрудника полиции.

7. Лица, сопровождающие взрослых пациентов, ожидают результатов осмотра в специально отведенном холле приемного отделения. Один из родителей, сопровождающих больных детей в возрасте до 18 лет, может присутствовать при осмотре в приемном отделении ребенка.

8. Присутствие сопровождающего лица разрешено при осмотре в приемном отделении взрослого больного, контакт с которым затруднен вследствие его тяжелого состояния или имеющихся нарушений зрения, слуха, психики или передвижения.

9. Присутствие сопровождающих лиц, в т.ч. родителей детей, не допускается в операционных, перевязочных, процедурных, манипуляционных и других кабинетах с повышенными требованиями санитарно-противоэпидемического режима.

10. Сопровождающим лицам разрешено участвовать и оказывать содействие медперсоналу приемного отделения в транспортировке больного на госпитализацию в отделения, за исключением отделений реанимации, операционного блока.

11. При оформлении пациента на госпитализацию в приемном отделении вещи, деньги, ценности, документы больного возвращаются сопровождающим родственникам. В отделениях разрешено нахождение больных в домашней одежде

при условии ее еженедельной смены и домашней обуви (правило не распространяется на лиц, личная одежда которых нуждается в камерной обработке).

При поступлении пациентов гинекологический и акушерский стационар на госпитализацию вещи должны быть в пластиковых пакетах. В палату разрешается взять предметы личной гигиены и посуду (зубную щетку, пасту, мыло, туалетную бумагу, носовые платки, полотенце, бритву, чашку, ложку и др.)

12. В приемном отделении обязательно проводится осмотр пациента на наличие инфекционных заболеваний, при необходимости выполняется санитарная или дезинсекционная обработка (в случае выявления распространенного педикулеза волосы могут быть удалены).

13. При обращении (доставке) в КГБУЗ «КМРД №1» лиц с травмами криминального (насильственного) характера или полученных в результате дорожно-транспортного происшествия - сотрудники приемного отделения обязаны зафиксировать данные в специальном журнале и информировать органы полиции (дежурная часть 225-44-55), а также при доставке лиц в бессознательном состоянии или детей без сопровождения родственников или без документов.

14. Пациенты, находящиеся на лечении в КГБУЗ «КМРД № 1», в процессе оказания им медицинской помощи, с их согласия могут быть осмотрены и (или) проконсультированы сотрудниками кафедр, расположенных на базе родильного дома, с участием в осмотрах студентов, аспирантов, клинических ординаторов.

15. В процессе оказания медицинской помощи врач и пациент имеют равные права на уважение их человеческого достоинства и могут защищать его в соответствии с действующим законодательством. Взаимоотношения врача и пациента должны строиться на основе взаимного доверия и взаимной ответственности. Пациент-активный участник процесса лечения.

16. Врач в исключительных случаях вправе отказаться от работы с пациентом, порекомендовав его другому специалисту:

- а) при недостаточной компетентности или отсутствии необходимой технической возможности для оказания необходимого вида помощи;
- б) при противоречии данного вида медицинской помощи нравственным принципам врача;
- в) при невозможности установить с пациентом терапевтическое сотрудничество.

17. Все медицинские вмешательства производятся только с согласия пациента, кроме особых случаев, когда тяжесть физического или психического состояния не позволяет пациенту принять осознанное решение, или в других случаях, предусмотренных законодательством.

18. Выписка пациента из учреждения производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением. Оформление выписки по окончании рабочего дня лечащего врача, в выходные и праздничные дни осуществляется дежурным врачом отделения.

3. Правила пребывания больных в КГБУЗ «КМРД № 1».

1. Употребление алкогольных напитков, наркотических средств в период стационарного лечения строго запрещено.

2. Курение в помещениях больницы и на лестничных клетках строго запрещено.

3. Находясь на лечении в учреждении необходимо строго придерживаться назначенного врачом режима и диеты, выполнять назначения врача.

4. Посещение пациентов разрешено в посетительской акушерского и гинекологического корпуса, в строго отведенные часы - с понедельника по пятницу

с 16.00 до 18.30, в выходные и праздничные дни с 10.00 до 16.30. При выходе пациента в посетительскую вход в отделение стационара осуществляется при предъявлении документа удостоверяющего личность сторожу–вахтеру. Сторож - вахтер сверяет данные пациента с актуальным списком госпитализированных пациентов отделения. Выход пациентов за пределы территории КГБУЗ «КМРД №1» запрещен. Во время карантинных мер и в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки посещения пациентов могут быть запрещены, либо ограничены.

Прием передач осуществляется в будние дни с 7.00-18.30, в выходные и праздничные дни с 7.00. до 16.30. Разрешена передача больному продуктов питания, соответствующих назначенной диете.

Перечень продуктов, запрещенных для передачи пациентам в КГБУЗ «Красноярский межрайонный родильный дом № 1»:

-паштеты, студни, заливные (мясные, рыбные), изготовленные в домашних условиях;

-пельмени, блинчики, беляш с мясом; заправленные винегреты, салаты (овощные,рыбные, мясные);

- кондитерские изделия с заварным кремом и кремом из сливок;

- бутерброды с колбасой, ветчиной, рыбой и т.д.;

-простокваши (самоквасы), творог домашнего изготовления; сырые яйца; консервированные продукты домашнего приготовления; алкогольные напитки.

5.Ассортимент продуктовых передач из дома должен соответствовать разрешенному врачом списку (в соответствии с назначенной лечебной диетой). Разрешается хранить небольшое количество продуктов в холодильниках для пользования пациентами, при этом пакет с продуктами обязательно подписывать (Ф.И.О., палата, дата получения передачи) и следить за сроком годности продуктов. При выявлении продуктов, хранение которых не соответствует перечисленным требованиям, а также продуктов с признаками порчи – они изымаются в пищевые отходы.

6.Категорически запрещается пользоваться кипяtilьниками и другими собственными нагревательными приборами, а также совершать иные действия, которые могут повлечь за собой возникновение пожара.

7.В КГБУЗ «КМРД №1» не разрешается выбрасывать мусор через окна и кормить пищевыми отходами птиц.

8.Во всех помещениях и на территории учреждения необходимо соблюдать порядок, чистоту, бережно относиться к имуществу учреждения.

9.Пользоваться звуковоспроизводящей аудио-, видеотехникой разрешается только при отсутствии возражений на это других пациентов палаты пребывания, пациентов соседних палат и дежурного медперсонала, либо с помощью наушников.

10.Пациент возмещает ущерб в случае утраты или повреждения имущества больницы, а также несет ответственность за иные нарушения в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.В учреждении не рекомендуется хранение при себе крупных сумм наличных денежных средств и ценностей, т.к. их сохранность не может быть гарантирована.

12.В случае грубого или неоднократного нарушения Правил внутреннего распорядка пациент может быть выписан (по согласованию с главным врачом) с внесением отметки о нарушении режима в лист нетрудоспособности.

13.При возникновении чрезвычайной ситуации в учреждении пациент обязан выполнять распоряжения медицинского персонала, в т.ч. оказывать помощь медицинскому персоналу по эвакуации тяжелых больных.

4. Распорядок дня пациентов КГБУЗ «КМРД № 1».

Для пациентов, находящихся на стационарном лечении в КГБУЗ «КМРД № 1» распорядок дня устанавливается и имеется в каждом отделении. (Приложение №7,8,9,10,11).

Места пребывания пациентов в течение дня не менее 2-х раз подвергаются проветриванию и кварцеванию и 2 раза - влажной уборке, для чего пациенты должны по просьбе медицинского персонала покинуть палаты.

5. Права пациента

При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:

1. уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала;

2. выбор врача (перевод к другому врачу согласовывается с заместителем главного врача по медицинской части или заведующим отделением); получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании медицинской помощи;

3. обследование, лечение и содержание в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

4. проведение по его просьбе консилиума в случае несогласия с поставленным диагнозом, назначенными методами диагностики и лечения;

5. облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;

6. сохранение в тайне информации о факте обращения за медицинской помощью, о состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении;

7. получение лечебного питания в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях;

8. получение информации о состоянии своего здоровья, о предлагаемых методах обследования и лечения, об их преимуществах, недостатках и степени риска, а также на выбор лиц, которым в интересах пациента может быть предоставлена информация о состоянии его здоровья;

6. Порядок разрешения конфликтных ситуаций.

1. По вопросам оказания медицинской помощи и организации работы отделения пациент может обратиться к лечащему (дежурному) врачу или заведующему отделением.

2. Пациенты и их родственники могут направить заявления, жалобы и предложения для рассмотрения администрацией КГБУЗ «КМРД №1», для чего организованы следующие формы работы:

- «горячая» телефонная линия, тел. 225-07-16, работает по будням с 8.00 до 16.30,

- книга замечаний и предложений;

- прием письменных обращений может осуществляться на адрес электронной почты: rgiem_rdl@mail.ru. либо на почтовый адрес: 660119, г. Красноярск, бульвар Солнечный, 2, а также путем непосредственного обращения в приемную главного врача с понедельника по пятницу с 8.00. до 16.00;

- личный прием граждан главным врачом и его заместителями в будние дни с 9.00 до 10.00.